

Nr. înregistrare: 4464 / 20.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesorat din data de 20.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 20.10.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos PENTRU PERIOADA 2025-2029

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Ababei Corina-Laura

Sîrbu Lidia

Arteni Gabriela-Simona

Director,

Asotiei Alina-Roxana



CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	4
CONTEXT LEGISLATIV	8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN.....	9
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos.....	9
I.2. Scurt istoric al unității	9
I.3. Cultura organizațională	10
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ	12
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ	23
I.6 Analiza S.W.O.T	25
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E	32
II.1 Contextul politic	32
II.2 Contextul economic	34
II.3 Contextul social	34
II.4 Contextul tehnologic	35
II.5 Contextul ecologic	36
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos.....	37
III.1 Viziunea școlii	37
III.2 Misiunea școlii	37
III.3 Ținte strategice	38
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare.....	43
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	48
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI	52

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2025-2029**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un „drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos în întregul ei.

Rezultatele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul

pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprezvizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin unele cadre didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem că mobilierul unității este corespunzător, fiind achiziționat în anul școlar 2024-2025 prin PNRR, și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale „Adrian

Porumboiu”, Muntenii de Jos cu echipamente informatice (achiziționat prin POIM și PNRAS), care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale ”Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos (secretariat, contabilitate, administrativ, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos, care ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Participarea la cursuri privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;

-
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
 - ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
 - ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
 - ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
 - ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
 - ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
 - ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
 - ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
 - ✓ Încurajarea și susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
 - ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, într-o societate complexă;
 - ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
 - ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
 - ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
 - ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
 - ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
 - ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✚ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✚ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- ✚ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✚ Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✚ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos

Adresa: Muntenii de Jos, str. Ștefan cel Mare, nr. 243, județul Vaslui

Forma de învățământ: școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon/fax: 0235314656

E-mail: scoalamunteniidejos2011@yahoo.com

Site web: www.scoalaadrianporumboiu.ro

Director: profesor Alina-Roxana Asofiei

Orarul școlii: Luni-vineri: 08:00-16:00

I.2. Scurt istoric al unității

Școala din Muntenii de Jos își are originile în perioada aplicării legii învățământului românesc din anul 1864, în timpul domniei lui Alexandru Ioan Cuza. Prima atestare documentară datează din anul **1869**, existența și activitatea acesteia fiind menționate în rapoartele întocmite de **Mihai Eminescu**, în calitate de revizor școlar al județelor Iași și Vaslui, în anul 1875, fapt ce conferă școlii noastre o importantă valoare istorică. Pe atunci, instituția se afla în actualul sat Munteni Rîpă. Consemnarea poetului este confirmată și de informațiile cuprinse în *Marele dicționar geografic al României*.

De-a lungul timpului, unitatea de învățământ a cunoscut un proces continuu de dezvoltare și modernizare. Conform raportului din 15 octombrie 1924, întocmit de Comisia Interimară Județeană Vaslui, în anul 1923 a fost construit un nou local de școală, alcătuit din următoarele clădiri: Băcăoani, cu 1 sală de clasă cu locuință; Muntenii de Jos, cu o sală de clasă fără locuință; *Gura Munteni* (actualul sat Muntenii de Jos), o sală de clasă și locuința dirigintelui, în lucru. Școala din Munteni Rîpă a fost demolată în anul 1997, pe locul ei construindu-se o școală mai modernă, care, din cauza scăderii numărului de elevi, a fost închisă ulterior.

Clădirea construită în anul 1923 în Muntenii de Jos a fost extinsă în anul 1957, iar în anul **2010** a fost dat în folosință actualul sediu al școlii, dotat cu săli de clasă moderne, laboratoare, sală de sport și bază sportivă, oferind condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

Din anul **2012**, prin hotărârea Consiliului Local, unitatea poartă denumirea de **Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu” Muntenii de Jos**.

În prezent, școala continuă tradiția educației de calitate, promovând un învățământ modern, centrat pe elev, pe dezvoltarea competențelor acestuia și pe consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate.

1.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza chestionarelor aplicate anual de către comisia CEAC, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

PARTEA VIZIBILĂ

- a)** Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare: sigla și numele școlii.
- b)** Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate: 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, asigurate din bugetul școlii, primirea elevilor de clasa pregătitoare, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c)** Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura unității: primii directori ai școlii; cele mai importante inspecții.
- d)** Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific unității de învățământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a)** Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b)** Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c)** Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d)** Reprezentările - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e)** Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos școlarizează, în anul școlar 2025-2026, preșcolari și elevi, cu vârsta între 2 și 14 / 15 ani:

- **învățământ preșcolar:** grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- **învățământ primar:** clasa pregătitoare și clasele I-IV
- **învățământ gimnazial:** clasele VI-VIII
 - 1 grupă de grădiniță cu program normal - 26 de copii
 - 2 grupe de grădiniță cu program prelungit – 40 de copii
 - 1 clasă pregătitoare – 12 elevi
 - 1 clasă I - 17 elevi
 - 1 clasă a II-a - 11 elevi
 - 1 clasă a III-a - 10 elevi
 - 1 clasă a IV-a - 14 elevi
 - 1 clasă a VI-a - 16 elevi
 - 1 clasă a VII-a - 19 elevi
 - 1 clasă a VIII-a - 14 elevi

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii				46
Program Normal	4	12	10	26
Program Prelungit	15	15	10	40

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	12
Clasa I	17
Clasa a II-a	11
Clasa a III-a	10
Clasa a IV-a	14
TOTAL	64

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a VI-a	16
Clasa a VII-a	19
Clasa a VIII-a	14
TOTAL	49

În anul școlar 2025-2026, școlarizăm un număr de 179 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de scădere, urmată de creștere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preșcolari	170	159	179

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma, din nou, o ușoară scădere a numărului de elevi:

An școlar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preșcolari	174	175

Anul 2026-2027

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii				57
Program Normal	6	3	10	19
Program Prelungit	14	9	15	38

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	17
Clasa I	12
Clasa a II- a	17
Clasa a III- a	12
Clasa a IV- a	10
TOTAL	68

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	14
Clasa a VII- a	16
Clasa a VIII- a	19
TOTAL	49

Anul 2027-2028

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	19	20	12	52
Program Normal	5	6	3	14
Program Prelungit	14	14	9	38

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	25
Clasa I	17
Clasa a II- a	12
Clasa a III- a	17
Clasa a IV- a	12
TOTAL	83

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	10
Clasa a VI-a	14
Clasa a VIII- a	16
TOTAL	40

→ REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Statistic, din cei 161 elevi și preșcolari înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 159 elevi și preșcolari, 3 fiind plecați și 1 fiind venit, au promovat 156 elevi.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscriși	128	111	114
Număr de elevi promovați	127	108	112
TOTAL ȘCOALĂ	99,22%	97,29%	98,24%

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa preg.	13	11	15
Clasa I	11	11	11
Clasa a II-a	0	12	11
Clasa a III-a	16	0	13
Clasa a IV-a	19	14	0
TOTAL PRIMAR	59	48	51
Clasa V	15	18	13
Clasa VI	16	14	19
Clasa VII	17	15	14
Clasa VIII	20	13	15
TOTAL GIMNAZIU	68	60	61
TOTAL ȘCOALĂ Primar+gimnazial	127	108	112

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii				
		(S)	(B)	(FB)		
preg.	15	-	-	15	0	0
I	11	0	1	10	0	0
a II-a	11	1	4	6	0	0
a III-a	13	1	1	11	0	0
TOTAL	51	(1,96%)	(11,76%)	(86,28%)	0	0

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii				
		5-6,99	7-8,99	9-10		
a V-a	13	0	4	9	0	0
a VI-a	19	1	15	3	0	0
a VII-a	14	5	8	1	0	1
a VIII-a	15	4	8	3	0	2
TOTAL	(100%)	(16,39%)	(57,38%)	(26,23%)	0	(4,68%)

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenți situație școlară	0	1	0
PROCENT	0	0,90%	0
Repetenți prin abandon	0	2	3
PROCENT	0	1,80%	4,68%
Total procent repetenție	0	2,70%	4,68%

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repetenți a crescut; remarcăm că în ultimii 2 ani școlari sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul / pasivitatea unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2022-2023	128	2872	1389	1483
2023-2024	111	3843	1442	2401
2024-2025	115	3423	1297	2126

Se constată o creștere a numărului de absențe nemotivate realizate de elevi, urmată de scădere.

→ **NOTE LA PURTARE**

Clasa	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.	0	0	13	0	0	11	0	0	15
I	0	0	11	0	0	11	0	0	11
II	-	-	-	0	1	11	0	0	11
III	0	0	16	-	0	0	0	0	13
IV	0	0	19	0	0	14	-	-	-
Total primar	0	0	59	0	1	47	0	0	50
V	0	2	13	0	0	18	0	0	13
VI	0	1	15	0	3	11	1	1	17
VII	0	1	16	0	1	14	1	1	13
VIII	0	0	20	0	4	9	2	0	15
Total gimnaziu	0	4	64	0	8	52	4	2	58
Total școală	0	4	123	0	9	99	4	2	108
Procent	0%	3,32%	96,68 %	0%	8,33%	91,67%	3,50%	1,75%	94,75%

→ **REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025**

Disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	13	11	3	8	72,72%
Matematică	13	11	2	9	81,81%

Rezultate Evaluarea Națională: 11 elevi prezenți, 6 elevi au obținut media peste 5 – 54,54% promovabilitate. Rata de promovabilitate de **54,53%** la Evaluarea Națională evidențiază necesitatea intensificării măsurilor de sprijin pentru elevii aflați în risc educațional și a optimizării procesului instructiv-educativ. Rezultatul indică existența unui potențial de îmbunătățire prin diversificarea strategiilor didactice, organizarea de programe remediale, monitorizarea progresului școlar și consolidarea colaborării dintre școală, familie și comunitate. Creșterea performanțelor la Evaluarea Națională reprezintă o prioritate a dezvoltării instituționale, urmărindu-se îmbunătățirea rezultatelor în anii școlari următori, prin măsuri fundamentate pe analiza diagnostic a unității de învățământ.

Media la Evaluarea Națională 2025 a fost 6,10.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2022-2023	20	15	75%
	2023-2024	12	7	58,33%
	2024-2025	11	8	72,72%
Matematică	2022-2023	20	14	70%
	2023-2024	12	7	58,33%
	2024-2025	11	9	81,81%

→ **ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL**

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos au fost admiși atât la licee teoretice, cât și licee tehnologice sau vocaționale. Un număr de 13 de absolvenți din totalul celor 13 au fost repartizați astfel: 4 elevi – Colegiul Economic „Anghel Rugină”, Vaslui, 2 elevi – Liceul Teoretic „Emil Racoviță”, Vaslui, 3 elevi – Liceul „Ștefan Procopiu”, 2 elevi – Liceul Tehnologic „Ion Mincu”, Vaslui, 2 elevi la Liceul cu Program Sportiv Vaslui. Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere și nu s-au înregistrat situații deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **21** cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai școlii	15
Detașați din alte unități	0
Suplینitori calificați	6
Suplینitori necalificați	0
Personal didactic asociat/pensionari	0
TOTAL	21

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	7
Gradul II	8
Definitivat	1
Fără grad	5
TOTAL	21

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învățământ	2	3	4	3	1	0	0	8
în unitate	6	5	1	1	0	0	0	8

→ PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Informatician
1,25	0,5	0,5	0,25	0,25 vacant

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere	Bucătar
6,25	4,25	1 – cu atribuții de fochist	1

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos își desfășoară activitatea într-un corp de clădire, iar structura Grădinița cu Program Prolungit Muntenii de Jos într-un alt corp de clădire.

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos dispune de 9 săli de clasă și:

- + 1 cabinet de consiliere psiho-pedagogică / bibliotecă
- + 1 laborator biologie
- + 1 laborator informatică
- + 1 laborator fizică
- + o sală sport și teren de sport
- + o sală profesorală
- + 1 cabinet director
- + 1 birou secretariat și contabilitate
- + 1 arhivă
- + grupuri sanitare.

Grădinița cu Program Prolungit Muntenii de Jos dispune de 3 săli de grupă și:

- + 1 sală profesorală
- + 1 bloc alimentar
- + 1 sală de mese
- + 1 cabinet medical
- + grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune școala:

- laptopuri, videoproiectoare, tablete, stație de încărcare tablete, table interactive în fiecare sală de clasă și imprimante în clasele gimnaziale;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind construită în anul 2011. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video, alarmă și sistem control acces. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, laptop, tablă interactivă, videoproiector, imprimantă în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică, achiziționate în anul 2023 prin PNRAS.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale și echipamente sportive, precum și materiale didactice necesare desfășurării activităților instructiv-educative în laboratoarele unității. Baza materială a fost îmbunătățită prin achiziționarea unor noi resurse educaționale și echipamente, finanțate prin PNRAS, contribuind astfel la creșterea calității actului educațional, la diversificarea metodelor de predare și la asigurarea unui mediu de învățare modern și atractiv pentru elevi.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al UAT Muntenii de Jos și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații, consolidări;
 - b. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - c. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - d. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - e. gestionarea situațiilor de urgență;
 - f. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - g. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.
- ⇒ **venituri proprii** – sursa E, destinate exclusiv pentru plata meniurilor de la Grădinița cu Program Prelungit Muntenii de Jos.
- ⇒ **sponsorizări.**

1.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: Cultura organizațională este predominant orientată spre îndeplinirea sarcinilor și atingerea obiectivelor instituționale, iar climatul de muncă este, în general, unul deschis și bazat pe colaborare. În cazul în care apar situații punctuale de divergență sau tensiuni specifice activității unei organizații, acestea sunt gestionate prin dialog, respectarea procedurilor interne și aplicarea obiectivă a prevederilor legale, în vederea menținerii unui climat organizațional echilibrat.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal, însă nu este de neglijat nici numărul de elevi care provin din familii dezorganizate;
- există și câțiva elevi luați în plasament;
- lipsa de timp sau de implicare a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: absenteism / abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma asistențelor, inspecțiilor frontale sau de specialitate pentru obținerea gradelor didactice, a rezultatelor obținute, precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară, împreună cu responsabilul Comisiei de curriculum și responsabili comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile școlii este, în general, bună, existând o colaborare eficientă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților. Părinții sunt informați periodic cu privire la desfășurarea procesului instructiv-educativ și sunt invitați să participe la ședințe, activități și proiecte educaționale. Cu toate acestea, gradul de implicare nu este uniform, existând și situații în care participarea unor părinți

la ședințe sau la alte activități organizate de școală este redusă. Consolidarea parteneriatului școală–familie și creșterea implicării tuturor părinților reprezintă o direcție de acțiune pentru perioada următoare.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții, în cadrul consilierilor săptămânale cu părinții), precum și vizite domiciliare.

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale este foarte bună, fiind caracterizată printr-un dialog permanent și sprijin reciproc în vederea îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a procesului educațional. Un exemplu relevant îl reprezintă implicarea Primăriei Muntenii de Jos în accesarea și implementarea unui proiect finanțat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)**, care a contribuit la dotarea unității de învățământ cu mobilier școlar modern și materiale didactice atractive. Această investiție a îmbunătățit baza materială a școlii și a creat condiții mai bune pentru desfășurarea activităților didactice.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Centrul Cultural „Podul Înalt”, Muntenii de Jos, Biblioteca comunală și județeană, asociații, ONG-uri, cu Poliția în vederea asigurării siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.





CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ eficientizarea controlului general asupra disciplinelor prin asistențe la ore; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde (existența unei clasei în aer liber amenajată prin PNRAS); ➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; ➤ cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; ➤ cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție; ➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➤ accesarea unor fonduri naționale pentru prevenirea violenței în mediul școlar (Programul Național „Împreună prindem curaj!”). ➤ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; ➤ posibilitatea accesării unor fonduri europene și naționale pentru dezvoltarea infrastructurii școlare, îmbunătățirea bazei materiale, implementarea unor proiecte educaționale și creșterea calității procesului instructiv-educativ. ➤ CDEOS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ➤ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc; ➤ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ➤ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; ➤ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști; ➤ conștientizarea importanței implicării	➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; ➤ promovarea mediocrității; ➤ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate; ➤ număr insuficient de manuale școlare; ➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ➤ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.

tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI (Strengths)

- interesul pentru obținerea gradelor didactice;
- susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice;
- adaptarea la schimbările din sistem;
- relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat;
- buna colaborare în cadrul echipei manageriale, cât și cu colectivul de cadre didactice;
- echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;
- cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;
- proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca;
- o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă (EduShift, Eduform, EduCRED) și înscriere la grade didactice;
- existența consilierului școlar, a logopedului și a profesorului de sprijin;
- implicarea responsabilului de mediu în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul;

PUNCTE SLABE (Weaknesses)

- rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;
- lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice;
- existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le asume, inclusiv legate de accesarea de proiecte europene;
- slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă;
- existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe unități școlare, ceea ce îngreunează implicarea constantă în activitățile organizatorice ale școlii (comisii, serviciul pe școală, elaborarea orarului și alte activități instituționale).
- elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;
- elevi luați în plasament;
- elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe;
- absenteismul unor elevi;
- bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți;
- existența unor elevi problemă;
- existența unor cazuri de absenteism școlar.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

- preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;

AMENINȚĂRI (Threats)

- comunicare deficitară între părinți și școală;
- lipsa unor resurse umane specializate în domeniul managementului proiectelor europene și al achizițiilor aferente

➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ existența programelor Erasmus+; ➤ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense. ➤ posibilitatea accesării unor fonduri europene sau naționale care să asigure formarea profesională a cadrelor didactice.	acestora, precum și timpul limitat al personalului existent pentru elaborarea documentațiilor, implementarea și monitorizarea proiectelor finanțate. ➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale din cauza salariilor mici; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; ➤ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile sociopolitice actuale; ➤ diminuarea populației școlare; ➤ migrarea populației școlare către mediul urban, având în vedere proximitatea unității de învățământ de municipiul Vaslui; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➤ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice.
---	--

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern și materiale didactice achiziționate prin proiecte europene precum PNRR, PNRAS, POIM, laboratoare, grădiniță construită prin dotată prin PNDR, cabinet medical în cadrul grădiniței, sală și teren de sport; ➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu	➤ deteriorarea grupurilor sanitare din cauza supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ➤ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale cadrelor didactice; ➤ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; ➤ deteriorarea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; ➤ deteriorarea manualelor școlare de către

interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➤ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➤ accesul cadrelor didactice la laptopurile, tablele interactive, videoproiectoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; ➤ antrenarea elevilor în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➤ o bună bază sportivă (sală de sport, teren de sport). ➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➤ dotarea cu fond de carte prin sponsorizări sau proiecte și materiale sportive pentru sala de sport; ➤ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➤ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative; ➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.	unii elevi. ➤ lipsa unor spații de depozitare în cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Muntenii de Jos. ➤ lipsa de spațiu pentru a înființa o a patra grupă de preșcolari în cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Muntenii de Jos.
--	---

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinul oferit de Primăria Muntenii de Jos pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților educative. ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor agenți economici la nivelul comunei Muntenii de Jos, care pot susține dezvoltarea școlii prin sponsorizări, parteneriate și implicare în activități educaționale, contribuind la îmbunătățirea bazei materiale și la sprijinirea proiectelor destinate elevilor. ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ➤ atragerea de sponsorizări pentru recompensarea anuală a elevilor cu rezultate bune la învățătură; ➤ continuarea extinderii IT; ➤ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;	➤ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➤ birocrăția și complexitatea procedurilor administrative privind accesarea și implementarea proiectelor finanțate, care pot îngreuna valorificarea oportunităților de finanțare. ➤ conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ➤ creșterea costurilor pentru utilități, materiale didactice, servicii și lucrări de întreținere, ceea ce poate limita posibilitățile de dezvoltare ale unității. ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➤ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice și conducerea școlii;	➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială;

➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, tabere școlare; ➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția, Centrul cultural, Biblioteca; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; ➤ rezultate bune la concursurile literare, artistice și sportive; ➤ buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă;	➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară;
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, alte publicații; ➤ sprijinul Primăriei și Consiliului Local în desfășurarea unor programe sau accesarea de proiecte europene; ➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesar etc. ➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.	➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ concurența cu unitățile școlare din oraș ➤ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării; ➤ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice; ➤ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

-
- ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
 - ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
 - ✓ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
 - ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
 - ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
 - ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
 - ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
 - ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos este situată în Muntenii de Jos, județul Vaslui. Aproximativ 95% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este una satisfăcătoare, potențialul economic local fiind susținut de activități din domeniul turismului, serviciilor, comerțului și al micilor întreprinderi. Existența unor obiective turistice și a unor agenți economici locali contribuie la dezvoltarea comunității și poate constitui o oportunitate pentru consolidarea parteneriatului dintre școală și mediul economic.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul cu ridicata și cu amănuntul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare satisfăcătoare.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;

-
- ✓ migrarea elevilor către școlile din mediul urban reprezintă un risc major pentru unitatea școlară;
 - ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
 - ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
 - ✓ așteptările comunității de la școală;
 - ✓ rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare socială. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobilă, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin modernizarea laboratorului de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, tablete, table interactive, imprimante, laptopuri, Cd-uri educaționale etc.).

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol important, în condițiile în care spațiul este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu” Muntenii de Jos promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna Verde”, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune. În anul școlar 2024-2025, au fost obținute fonduri pentru desfășurarea activităților din cadrul programului „Săptămâna Verde”.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ, ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor. Prin PNRAS, a fost amenajată o clasă în aer liber.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate, în colaborare cu Primăria Muntenii de Jos.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos pentru perioada 2025 – 2029.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

Plutarh

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să creăm un mediu educațional sigur, bazat pe respect, toleranță, colaborare și valorizarea fiecărui elev, în care sunt promovate dezvoltarea personală, exprimarea liberă a opiniilor și respectarea particularităților individuale ale tuturor beneficiarilor educației.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

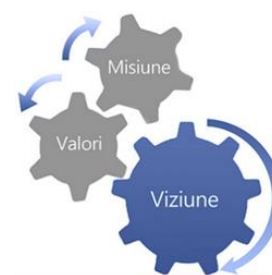
Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;

- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului funcțional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.



III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos în perioada 2025-2029:

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 10%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu minimum 3% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 50% a numărului cazurilor de bullying și de violență din unitatea școlară, în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc, de-a lungul timpului, câteva cazuri de bullying și de violență în mediul școlar, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combată acest comportament abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Prin urmare, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea, cu minimum 10%, a ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, „cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Optimizarea relației școală – comunitate și promovarea unității de învățământ în contextul proximității față de mediul urban, prin creșterea cu 10% a numărului de activități extracurriculare și proiecte la nivel local, județean, național, european, în următorii 4 ani.

Motivarea alegerii țintei strategice: Alegerea acestei ținte strategice este determinată de necesitatea consolidării relației dintre școală și comunitate și de creșterea atractivității unității de învățământ în contextul amplasării acesteia în proximitatea mediului urban. Accesul facil la unitățile de învățământ din municipiu determină, în fiecare an, orientarea unei părți dintre elevi și părinți către școlile din oraș, aspect care poate conduce la diminuarea populației școlare și la afectarea dezvoltării instituționale.

În acest context, promovarea imaginii școlii prin diversificarea activităților extracurriculare, dezvoltarea parteneriatelor și implicarea în proiecte educaționale la nivel local, județean, național și european reprezintă o direcție strategică de dezvoltare. Aceste demersuri

contribuie la creșterea calității ofertei educaționale, la dezvoltarea competențelor elevilor, la consolidarea colaborării cu autoritățile locale, părinții și ceilalți parteneri educaționali, precum și la creșterea vizibilității și prestigiului școlii în comunitate.

Prin implementarea acestei ținte strategice, unitatea de învățământ urmărește fidelizarea elevilor și a familiilor acestora, atragerea unui număr mai mare de beneficiari ai serviciilor educaționale și consolidarea statutului școlii ca instituție modernă, deschisă către comunitate și către oportunitățile oferite de proiectele educaționale și de colaborările interinstituționale.

6. Îmbunătățirea calității rezultatelor școlare ale elevilor, prin creșterea promovabilității la Evaluarea Națională cu cel puțin 10% până în anul 2029, cu adoptarea unor metode didactice centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie și prin reconsiderarea managementului la nivelul clasei și al școlii.

Motivarea alegerii ținte strategice: Alegerea acestei ținte strategice este fundamentată pe necesitatea creșterii calității procesului instructiv-educativ și a rezultatelor școlare ale elevilor, reflectate în performanțele obținute la Evaluarea Națională. Analiza rezultatelor școlare din ultimii ani evidențiază existența unor diferențe de performanță între elevi și necesitatea intensificării măsurilor de sprijin pentru dezvoltarea competențelor-cheie și îmbunătățirea rezultatelor la disciplinele de examen.

Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională reprezintă un indicator relevant al eficienței activității didactice și al calității serviciilor educaționale oferite de unitatea de învățământ. Realizarea acestei ținte presupune adaptarea demersului didactic la nevoile individuale ale elevilor, utilizarea unor metode moderne, interactive și diferențiate de predare–învățare–evaluare, precum și dezvoltarea unui management educațional orientat spre performanță, incluziune și progres școlar.

III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 10%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 3% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere școlară și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului. c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, consilierea părinților, pentru responsabilizarea acestora în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive. c. Asigurarea, de către unitatea de învățământ, a resurselor financiare pentru participarea cadrelor didactice la formarea continuă.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale a rolului școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar. d. Efectuarea de vizite domiciliare, în colaborare cu autoritățile locale.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 50% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează „norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate. c. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare cu această tematică. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene / naționale pentru creșterea calității actului educațional. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea, cu minimum 10%, a ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor	1. Opțiunea curriculară: a. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. b. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație. c. Lucru diferențiat, pe baza unor programe adaptate la fiecare disciplină de studiu, conform Planului de servicii educaționale la nivel de școală, avizat de CJRAE Vaslui.

categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	d. Intensificarea programului „Învățare remedială” și monitorizarea acestuia de către Comisia de curriculum și director. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin specialiștii arondați din cadrul CJRAE Vaslui. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru cabinetul de consiliere psihopedagogică amenajat prin PNRAS și PNRR, astfel încât asistența să fie una adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri, referate. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora la programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.

	b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea Țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ. c. Asigurarea, din bugetul școlii, a participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, conform analizei de nevoi.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
5. Optimizarea relației școală – comunitate și promovarea unității de învățământ în contextul proximității de mediul urban, prin creșterea cu 10% a numărului de activități extracurriculare și proiecte la nivel local, județean, național, european, în următorii 4 ani.	1. Opțiunea curriculară: a. Diversificarea ofertei educaționale a școlii prin dezvoltarea unui program de tip „Școală după școală”, în parteneriat cu autoritățile locale, părinții și alți parteneri educaționali. b. Implementarea de proiecte care privesc educația pentru dezvoltare durabilă, organizarea unor manifestări culturale, educative, artistice, sociale și sportive cu diverse prilejuri.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Implicarea cadrelor didactice în vederea realizării popularizării unității de învățământ la nivel local, județean, național. b. Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile acestor proiecte și la acțiuni de voluntariat. c. Participarea profesorilor și elevilor la programe și parteneriate cu școli din țară.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Punerea la dispoziție a întregii baze materiale a școlii pentru derularea activităților extrașcolare. b. Atragerea de sponsorizări și donații.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate cu diverse instituții, atât la nivel local, cât și județean și național.

	b. Schimbul de bune practice cu instituții partenere. c. Popularizarea realizărilor școlii și a ofertelor educational.
6. Îmbunătățirea calității rezultatelor școlare ale elevilor, prin creșterea promovabilității la Evaluarea Națională cu cel puțin 10% până în anul 2029, cu adoptarea unor metode didactice centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie și prin reconsiderarea managementului la nivelul clasei și al școlii	1. Opțiunea curriculară: a. Proiectarea de activități multi / transdisciplinare și lecții în contexte reale de învățare. b. Intensificarea programului „Învățare remedială” și monitorizarea implementării acestuia de către Comisia de curriculum și directorul școlii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Participarea cadrelor didactice la programe de formare. b. Participarea elevilor la activități de pregătire suplimentară și de educație remedială.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Obținerea de finanțări pentru plata profesorilor care derulează activități de învățare remedială. b. Accesarea de fonduri externe (Erasmus+).
	3. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, instituții din comunitatea locală și diverse ONG-uri. d. Implicarea părinților în activitatea de pregătire a elevilor. e. Motivarea elevilor să obțină rezultate bune prin evidențierea lor în cadrul școlii și al comunității.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;

-
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiți, schimburi de experiență;
 - Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
 - Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare;
 - Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
 - Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
 - Creșterea vizibilității școlii și prevenirea migării populației școlare către școlile din oraș.
 - Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
 - Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
 - Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
 - Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
 - Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii

Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.



Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare, dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului, am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentanților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale comisiilor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;

-
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesorat, ale comisiilor;
 - ✓ activități specifice de control intern;
 - ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
 - ✓ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării ȳintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în „baza de date a școlii”);
- analiza informațiilor privind atingerea ȳintelor;
- evaluarea progresului în atingerea ȳintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanȳa/neconcordanȳa dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obȳinut;
- calitatea – nivelul atingerii cerinȳelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acȳiunilor, în cazul „*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul „*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situaȳiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ȳintelor strategice și a opȳiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcȳiile de acȳiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluȳiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observaȳiile;
- discuȳiile cu elevii, cu părinȳii;
- asistenȳele la ore;
- chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/creează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Școlii Gimnaziale „Adrian Porumboiu”, Muntenii de Jos, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2800 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 300 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI (burse) – 320 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2027:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2875 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 310 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI (burse) – 330 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2028:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2930 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 315 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI (burse) – 340 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2029:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 3000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 325 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI (burse) – 350 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei